



管理画面操作マニュアル「RDF 語彙」

v1.19.1  
2025年7月10日更新

## 目次

1. ログイン.....	3
1-1 管理画面へのログイン.....	3
2. RDF 語彙の作成 .....	3
2-1 一覧表示.....	3
2-2 新規作成.....	4
2-3 編集.....	7
2-4 削除.....	8
3. 語彙のインポート .....	9

## 1. ログイン

### 1-1 管理画面へのログイン

RDF 語彙についての操作には、その操作権限を持つアカウントでログインします。アカウントについての詳細は、管理者にお問い合わせください。

ログインについては、「管理画面操作マニュアル【ログイン・個人設定】」をご覧ください。

## 2. RDF 語彙の作成

### 2-1 一覧表示

(1) 左メニューの[サイト設定]をクリックします。



(2) 左メニューの[RDF 語彙]をクリックします。

レコメンド機能		
自動翻訳	概要自動設定	有効
書き出し停止	ページタイトル文字数制限	80文字
<b>RDF 語彙</b>	公開期限警告	無効
ジョブ	公開期限	2年
操作履歴		
ループHTML		

(3) RDF 語彙一覧が表示されます。



## 2-2 新規作成

(1) [新規作成]をクリックします。



(2) 必要事項を入力します。

プレフィックス ? <必須入力>	<input type="text"/>
URI ? <必須入力>	<input type="text"/>
並び順 ? <必須入力>	<input type="text" value="100"/>
名称(日本語) ?	<input type="text"/>
名称(英語) ?	<input type="text"/>
作成者(日本語) ?	<input type="text"/>
作成者(英語) ?	<input type="text"/>

[プレフィックス]… プレフィックスを入力します。RDF 変換した際に TTL ファイルで用いられるプレフィックスです。

[URI]… この語彙を一意に識別する URI を入力します。RDF 変換した際に TTL ファイルで用いられる URI です。

[並び順]… 語彙の管理画面での並び順を設定します。数字が小さいほど一覧ページの上位にリンクが表示されます。

[名称 (日本語)]… 日本語名称を入力します。

[名称 (英語)]… 英語名称を入力します。

[作成者 (日本語)]… 作成者を日本語で入力します。

[作成者 (英語)]… 作成者を英語で入力します。

ホームページ ?	<input type="text"/>
ライセンス ?	<input type="text"/>
バージョン ?	<input type="text"/>
日時 ?	<input type="text"/>
説明 ?	<input type="text"/>

[ホームページ]… 作成者のホームページを入力します。

[ライセンス]… 語彙のライセンスを入力します。

[バージョン]… 語彙のバージョンを入力します。

[日時]… 語彙の出版日を入力します。

[説明]… 語彙の説明を入力します。

- (3) 保存をクリックすると、語彙が保存されます。[一覧へ戻る]をクリックして、一覧ページに戻り、語彙が追加されていることを確認します。

<input type="button" value="保存"/>	<input type="button" value="キャンセル"/>
-----------------------------------	--------------------------------------

## 2-3 編集

- (1) 一覧画面で編集するタイトル部分をクリックし、次の詳細画面で[編集する]をクリックします。



一覧画面でチェックボックスとタイトル以外の場所をクリックした場合に表示されるウィンドウ内の[編集する]をクリックしても、編集することができます。



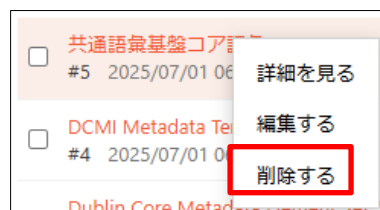
- (2) 編集後、[保存]します。

## 2-4 削除

(1) 一覧画面で削除するタイトル部分をクリックし、次の詳細画面で[削除する]をクリックします。次の確認画面で[削除]をクリックします。



一覧画面でチェックボックスとタイトル以外の場所をクリックした場合に表示されるウィンドウ内の[削除する]をクリックしても、削除することができます。



### 3. 語彙のインポート

(1) 語彙一覧画面で「インポート」をクリックします。



(2) 必要事項を入力します。

The screenshot shows a form for importing a vocabulary. It has four main sections: 'プレフィックス' (Prefix) with a text input field; '並び順' (Order) with a text input field; '所有者' (Owner) with a dropdown menu currently set to '共通語彙' (Common Vocabulary); and 'ファイル' (File) with a 'ファイルを選択' (Select File) button and the text '選択されていません' (Not selected). At the bottom of the form are two buttons: 'インポート' (Import) and 'キャンセル' (Cancel).

[プレフィックス]… プレフィックスを入力します。RDF 変換した際に TTL ファイルで用いられるプレフィックスです。

[並び順]… 語彙の管理画面での並び順を設定します。数字が小さいほど一覧ページの上位にリンクが表示されます。

[所有者]… 所有者を「共通語彙」「ユーザー語彙」から選択します。

[ファイル]… ファイルを選択します。

(3) [インポート]もしくは[キャンセル]をクリックすると語彙詳細画面に移動します。