



管理画面操作マニュアル「アクセシビリティチェック」

v1.20.0  
2025年8月6日更新

## 目次

1. ログイン.....	3
1-1 管理画面へのログイン.....	3
2. アクセシビリティチェック.....	3
2-1 設定画面.....	4
2-2 設定.....	5
2-3 単語置換辞書.....	6
2-3-1 新規作成.....	6
2-3-2 編集.....	7
2-3-3 削除.....	8
2-4 URL スキーム設定.....	9
2-4-1 編集.....	9

## 1. ログイン

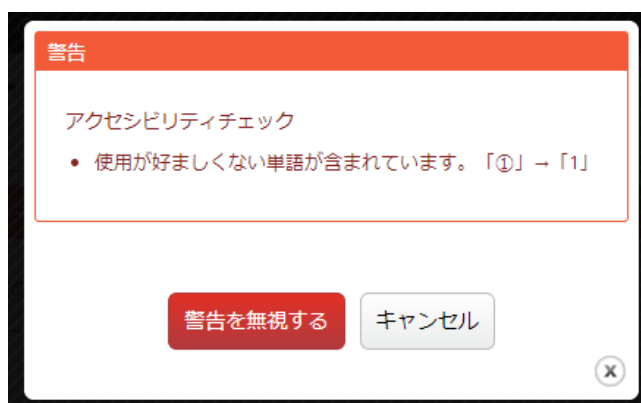
### 1-1 管理画面へのログイン

アクセシビリティチェックの管理には、その操作権限を持つアカウントでログインします。アカウントについての詳細は、管理者にお問い合わせください。

ログインについては、「管理画面操作マニュアル【ログイン・個人設定】」をご覧ください。

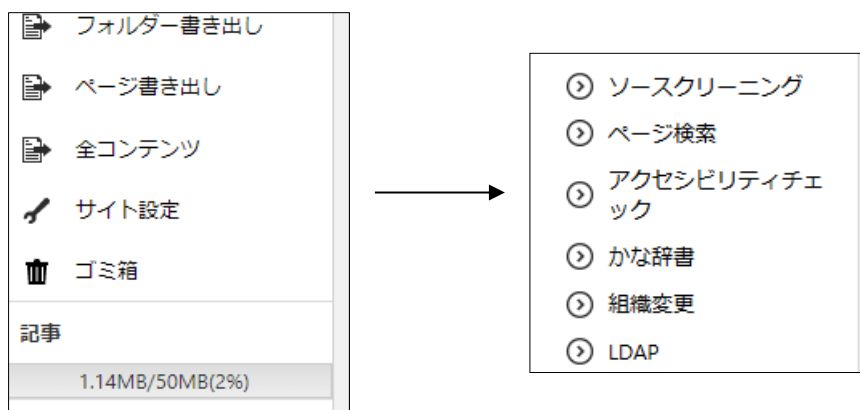
## 2. アクセシビリティチェック

登録した単語が入力された場合にアクセシビリティチェックで警告されます。(自動修正可能)。



## 2-1 設定画面

- (1) 左サイドメニューの「サイト設定」→「アクセシビリティチェック」をクリックします。



- (2) アクセシビリティチェックの設定画面が表示されます。



## 2-2 設定

(1) 左サイドメニュー「設定」をクリックし、「編集する」します。



(2) アクセシビリティチェックの有効・無効を選択して、保存します。



## 2-3 単語置換辞書

アクセシビリティチェックで文字を自動置換するための辞書設定を行います。

左サイドメニューで「単語置換辞書」をクリックします。



### 2-3-1 新規作成

(1) 「新規作成」をクリックします。



(2) 必要事項を入力します。

The form for creating a new word replacement dictionary. It has two main sections: '名前' (Name) and '設定' (Settings). The '名前' section has a text input field. The '設定' section has a larger text area for input. Both sections have a red question mark icon next to their labels.

[名前]… 辞書の名前を入力します。

[設定]… 表記と置換後の表記をカンマで区切って入力します。  
(CSV 形式で入力します)。

単語を改行で区切って複数個入力することができます。

入力例：

子供, 子ども

(3) 「保存」をクリックすると、単語置換辞書が登録されます。



## 2-3-2 編集

(1) 単語置換辞書一覧画面で編集する該当辞書のタイトルをクリックし、詳細画面の「編集する」をクリックします。



(2) 編集後、「保存」します。

### 2-3-3 削除

- (1) 単語置換辞書一覧画面で削除する辞書のタイトルをクリックし、詳細画面の「削除する」をクリックします。確認画面が表示されますので、「削除」をクリックします。



## 2-4 URL スキーム設定

アクセシビリティチェックで対象とする URL スキームの設定を行います。

左サイドメニューで「URL スキーム設定」をクリックします。



### 2-4-1 編集

(1) 「編集する」をクリックします。



(2) 必要事項を入力します。

属性 ?	<input type="text"/>
スキーム ?	<input type="text"/>

[属性]… チェック対象の属性を設定します。既定値は "href, src" です。

[スキーム]… 使用を許可するスキームを設定します。

既定値は "http, https" です。

安全なウェブサイトの作り方では、http, https 以外のスキームにリンクを設定することは非推奨となっています。ご注意ください。

(3) 「保存」をクリックします。