



管理画面操作マニュアル「フォルダー取り込み」

v1.16.0
2022年9月30日更新

目次

1. ログイン.....	3
2. フォルダー取り込み (HTML インポート機能)	3

1. ログイン

フォルダー取り込みの操作には、その操作権限を持つアカウントでログインします。アカウントについての詳細は、管理者にお問い合わせください。

ログインについては、「管理画面操作マニュアル【ログイン・個人設定】」をご覧ください。

2. フォルダー取り込み（HTML インポート機能）

- (1) 左サイドメニューの[フォルダー]をクリックして、インポートするフォルダーに移動します。



- (2) 左サイドメニューの[フォルダー取り込み]をクリックします。



(3) 取り込みを行うファイル、フォルダーを選択します。



[ファイル]… 取り込むファイルを設定します。ルートフォルダーが含まれる ZIP ファイルもしくは単一の HTML ファイルを選択してください。フォルダー配下に 取り込みページ、フォルダー、アップロードファイル として展開されます。ファイル名は全て半角英数とする必要があります。HTML ファイルは UTF-8 でエンコードされている必要があります。※入力必須
[インポート開始日時]… インポートを実行する日時を設定できます。

(4) [インポート]をクリックすると取り込んだすべての HTML ファイルがインポートされ、完了するとログが表示されます。

SHIRASAGI

サイト管理 グループ メール

18 政策課 システム管理者

自治体サンプル 観光情報

フォルダー取り込み

ファイル? ファイルを選択 選択されていません

インポート開始日時?

ステータス 完了 開始日時 2022/9/27 06:15 終了日時 2022/9/27 06:15

ログのダウンロード 自動更新: 10 秒

```
import in 観光情報(kanko-info)
import: kanko-info/test.html
# 0 sec
```

取り込みされたフォルダーやページが格納されます。

SHIRASAGI

サイト管理 グループ メール

18 政策課 システム管理者

自治体サンプル 観光情報

新規作成

削除する 公開にする 非公開にする

上の階層へ

test.html #163 更新日時: 2022/09/27 06:15 公開日時: 2022/09/27 06:15 test.html 標準機能 公開中