



SHIRASAGI

SHIRASAGI

管理画面操作マニュアル【組織変更】

1. ログイン	… 2
1-1 管理画面へのログイン	… 2
2. 組織変更	… 3
2-1 組織変更の新規作成	… 3
2-2 組織変更の名称変更	… 4
2-3 組織変更の削除	… 5
3. 変更内容登録	… 6
3-1 新規グループ情報の登録	… 6
3-2 移動グループ情報の登録	… 8
3-3 統合グループ情報の登録	… 10
3-4 分割グループ情報の登録	… 12
3-5 廃止グループ情報の登録	… 14
4. テスト・本番	… 15
4-1 テスト実行	… 15
4-2 本番実行	… 16
4-3 実行後の確認	… 17

1. ログイン

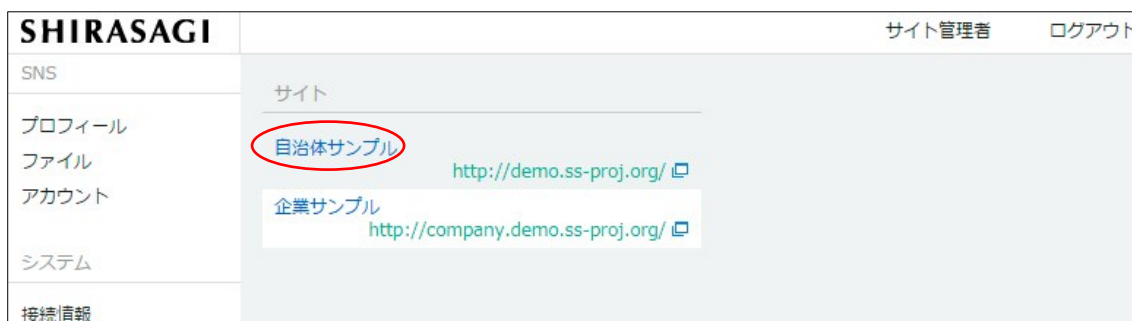
1-1 管理画面へのログイン

組織変更の操作には、その操作権限を持つアカウントでログインします。アカウントについての詳細は、管理者にお問い合わせください。

- (1) [ユーザーID またはメールアドレス]と[パスワード]を入力後、[ログイン]をクリックします。



- (2) 作業を行うサイト名をクリックします。



2. 組織変更

事前に組織改正情報を登録しておき、組織改正時に全ページの電話番号、メールアドレスなどの連絡先情報を変更することができます。

また、登録した組織改正情報は、事前にシミュレーションすることができ、どのページが書き換わるかを確認することができます。

2-1 組織変更の新規作成

(1) 一覧画面で左メニューの[組織変更]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI administration interface. The top navigation bar includes 'SHIRASAGI', '自治体サンプル', '政策課', 'サイト管理者', and 'ログアウト'. The main content area is titled '自治体サンプル > コンテンツ'. On the left, a 'メインメニュー' (Main Menu) is visible, with '組織変更' (Organization Change) circled in red. The main area displays a table of content items:

タイトル	フォルダー名	モジュール
広告バナー	add	広告管理
CSS	css	アップローダー
記事	docs	記事
よくある質問	faq	カテゴリ
画像	img	アップローダー
市へのお問い合わせ	inquiry	メールフォーム
javascript	js	アップローダー
人権・平和啓発	kosodate/jinken	カテゴリ
くらし・手続き	kurashi	カテゴリ
お知らせ	oshirase	カテゴリ
観光・文化・スポーツ	oshirase/kanko	カテゴリ
健康・福祉	oshirase/kenko	カテゴリ
子育て・教育	oshirase/kosodate	カテゴリ
くらし・手続き	oshirase/kurashi	カテゴリ
産業・仕事	oshirase/sangyo	カテゴリ
市政情報	oshirase/shisei	カテゴリ
緊急情報	urgency	カテゴリ
緊急災害レイアウト	urgency-layout	緊急災害レイアウト

(2) [新規作成]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI administration interface for '組織変更' (Organization Change). The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled '自治体サンプル > 組織変更'. On the left, the 'メインメニュー' (Main Menu) is visible. In the main area, a '新規作成' (New Creation) button is circled in red. Below the button, there is a search bar with a '検索' (Search) button and a table with columns for '名前' (Name) and '更新日時' (Update Date).

(3) 組織変更の[名前]を入力して、[保存]をクリックします。

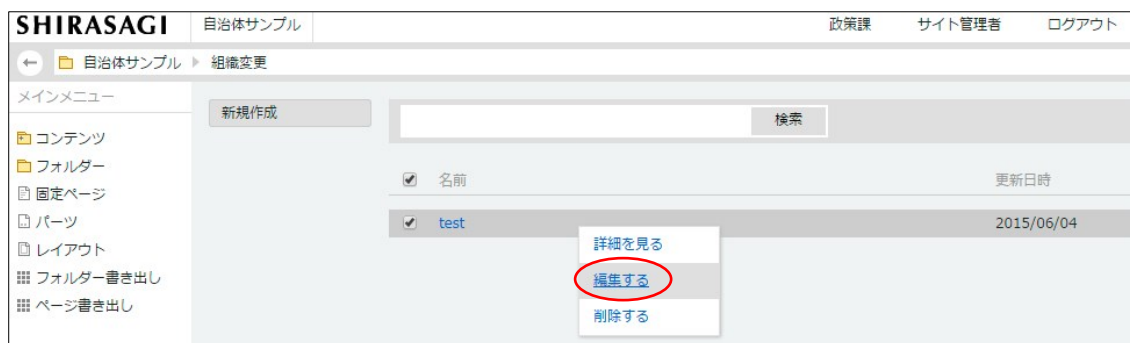


(4) 新規登録され、一覧に表示されます。



2-2 組織変更の名称変更

(1) 組織変更一覧でチェックボックスとタイトル以外の場所をクリックした場合に表示されるウィンドウ内の[編集する]をクリックします。

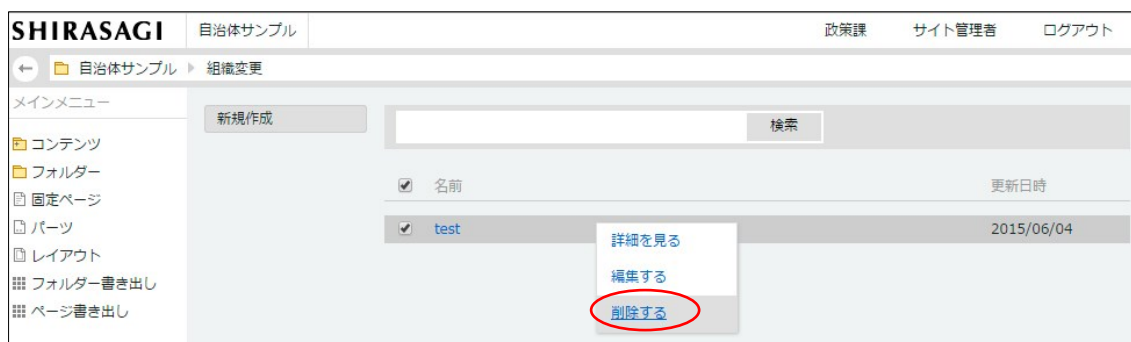


(2) [名前]を変更して、「保存」をクリックします。



2-3 組織変更の削除

(1) 組織変更一覧でチェックボックスとタイトル以外の場所をクリックした場合に表示されるウィンドウ内の[削除する]をクリックします。



3. 変更内容登録

ここでは、「組織変更」するグループの詳細内容について登録していきます。「2. 組織変更」で作成後、操作を行います。

3-1 新設グループ情報の登録

新規に追加するグループを登録します。すでにグループが存在する場合は、登録情報で上書きされます。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI interface for 'Organization Change'. The main menu on the left includes 'コンテンツ', 'フォルダー', '固定ページ', and 'パーツ'. The main area displays a table with columns for '名前' (Name) and '更新日時' (Update Date). A search bar is visible at the top right. The entry 'test' is circled in red.

名前	更新日時
test	2015/06/04

(2) [新設を追加する]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI interface for 'Organization Change' details. The main menu on the left includes 'コンテンツ', 'フォルダー', '固定ページ', 'パーツ', 'レイアウト', 'フォルダー書き出し', 'ページ書き出し', 'サイトメニュー', 'サイト確認', 'サイトプレビュー', '設定', and 'サイト'. The main area displays a table with columns for '名前' (Name) and 'test'. The '新設を追加する' button is circled in red.

名前	test

(3) 必要事項を入力します。

The screenshot shows the SHIRASAGI web management interface. At the top, there is a header with 'SHIRASAGI' and '自治体サンプル'. The breadcrumb trail is '自治体サンプル > 組織変更 > test'. The left sidebar contains a 'メインメニュー' with options like 'コンテンツ', 'フォルダー', '固定ページ', 'パーツ', 'レイアウト', 'フォルダー書き出し', and 'ページ書き出し'. Below that is a 'サイトメニュー' with 'サイト確認' and 'サイトプレビュー'. The main content area has a '一覧へ戻る' button and several input fields with labels and red letters in parentheses: 'グループ名 (ア)', '表示順 (イ)', '電話番号 (ウ)', 'ファックス番号 (エ)', 'メールアドレス (オ)', and 'DN (オ)'. At the bottom right, there are '保存' and 'キャンセル' buttons.

- (ア) [グループ名]… 新設するグループ名を入力します。※入力必須
- (イ) [表示順]… 一覧で表示する順番を入力します。
- (ウ) [電話番号]… グループの電話番号を入力します。
- (エ) [ファックス番号]… グループのファックス番号を入力します。
- (オ) [メールアドレス]… グループのメールアドレスを入力します。
- (カ) [DN]… グループの識別名を入力します。

(4) [保存]をクリックすると、新設するグループ情報が保存されます。

3-2 移動グループ情報の登録

グループの移動情報を登録し、既存のグループ名/電話番号/FAX 番号/email を変更します（グループの ID は変わりません）。移動元グループに所属するユーザは、新しいグループに移動します。

記事、フォルダー、パーツ、レイアウトのプロパティに、移動元グループの情報が設定されている場合、移動先のグループ情報に置き換わります。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※3-1 参照

(2) [移動を追加する]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI system interface. At the top, there is a header with 'SHIRASAGI' on the left, '自治体サンプル' in the middle, and '政策課', 'サイト管理者', and 'ログアウト' on the right. Below the header, there is a breadcrumb trail: '自治体サンプル > 組織変更'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a 'メインメニュー' (Main Menu) with various options like 'コンテンツ', 'フォルダー', '固定ページ', 'パーツ', 'レイアウト', 'フォルダー書き出し', 'ページ書き出し', 'サイトメニュー', 'サイト確認', 'サイトプレビュー', '設定', and 'サイト'. The right column contains a list of actions for the selected item, with the name 'test' visible. The actions are: '編集する', '削除する', '新設を追加する', '移動を追加する' (circled in red), '統合を追加する', '分割を追加する', '廃止を追加する', 'テスト実行する', '本番実行する', '実行結果を閲覧する', and '一覧へ戻る'.

(3) 必要事項を入力します。

SHIRASAGI 自治体サンプル 政策課 サイト管理者 ログアウト

自治体サンプル > 組織変更 > test

メインメニュー

- コンテンツ
- フォルダー
- 固定ページ
- パーツ
- レイアウト
- フォルダー書き出し
- ページ書き出し

サイトメニュー

- サイト確認
- サイトプレビュー
- 設定
- サイト
- サイト内検索
- 権限/ロール
- ユーザー
- グループ
- メンバー
- ワークフロー

移動先

グループ名 (ア)

表示順 (イ)

電話番号 (ウ)

ファックス番号 (エ)

メールアドレス (オ)

DN (カ)

移動元

グループ名 (キ)

(ア)~(カ)には、移動先のグループ情報を登録します。※3-1(3)参照

(キ) [グループ名]… 「移動グループを選択する」 ボタンをクリックすると、グループが一覧表示されます。移動元のグループをクリックすると、入力画面に戻ります。グループの名称の一部を入力して[グループを検索]をクリックして、グループを検索することもできます。

グループを検索

グループ	電話番号	ファックス番号	メールアドレス
シラサギ市/危機管理部/防災課			
シラサギ市/危機管理部/管理課			
シラサギ市/危機管理部			
シラサギ市/企画政策部/広報課			
シラサギ市/企画政策部			
シラサギ市			

(4) [保存]をクリックすると、移動するグループ情報が保存されます。

3-3 統合グループ情報の登録

2つ以上のグループが1つに統合される場合、統合情報を登録し、統合先グループを新規作成します。統合先グループが存在する場合は、登録情報で上書きされ、統合元グループは削除されます。

統合元グループに所属しているユーザは、統合先グループに移動します。

記事、フォルダー、パーツ、レイアウトのプロパティに、統合元グループの情報が設定されている場合、統合先のグループ情報に置き換わります。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※3-1 参照

(2) [統合を追加する]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI system interface. At the top, there is a header with 'SHIRASAGI' on the left and '自治体サンプル' (Municipality Sample), '政策課' (Policy Section), 'サイト管理者' (Site Manager), and 'ログアウト' (Logout) on the right. Below the header, there is a breadcrumb trail: '自治体サンプル > 組織変更' (Municipality Sample > Organization Change). On the left side, there is a sidebar menu with various options like 'メインメニュー' (Main Menu), 'コンテンツ' (Content), 'フォルダー' (Folder), '固定ページ' (Fixed Page), 'パーツ' (Part), 'レイアウト' (Layout), 'フォルダー書き出し' (Folder Export), 'ページ書き出し' (Page Export), 'サイトメニュー' (Site Menu), 'サイト確認' (Site Check), 'サイトプレビュー' (Site Preview), '設定' (Settings), 'サイト' (Site), and 'サイト内検索' (Site Search). The main content area displays a table with one row. The table has columns for '名前' (Name) and 'test'. To the left of the table, there are several buttons: '編集する' (Edit), '削除する' (Delete), '新設を追加する' (Add New), '移動を追加する' (Add Move), '統合を追加する' (Add Integration), '分割を追加する' (Add Split), '廃止を追加する' (Add Discontinue), 'テスト実行する' (Execute Test), '本番実行する' (Execute Production), '実行結果を閲覧する' (View Execution Results), and '一覧へ戻る' (Return to List). The '統合を追加する' button is circled in red.

(3) 必要事項を入力します。

SHIRASAGI 自治体サンプル 政策課 サイト管理者 ログアウト

自治体サンプル > 組織変更 > test

メインメニュー

- コンテンツ
- フォルダー
- 固定ページ
- パーツ
- レイアウト
- フォルダー書き出し
- ページ書き出し

サイトメニュー

- サイト確認
- サイトプレビュー

設定

- サイト
- サイト内検索
- 権限/ロール
- ユーザー
- グループ
- メンバー
- ワークフロー
- LDAP

一覧へ戻る

統合先

グループ名 (ア)

表示順 (イ)

電話番号 (ウ)

ファックス番号 (エ)

メールアドレス (オ)

DN (カ)

統合元

グループ名 (キ) 統合グループを選択する

保存 キャンセル

(ア)~(カ)には、統合先のグループ情報を登録します。※3-1(3)参照

(ク) [グループ名]… 「統合グループを選択する」ボタンをクリックすると、グループが一覧表示されますので、統合元のグループをクリックします。※3-2(3)参照

(4) [保存]をクリックすると、統合するグループ情報が保存されます。

3-4 分割グループ情報の登録

1つのグループが2つ以上に分割される場合、分割情報を登録し、分割先グループを新規作成します。分割先グループが存在する場合は、登録情報で上書きされ、分割元グループは削除されます。

分割元グループに所属しているユーザは、1番目の分割先のグループに所属します。記事、フォルダー、パーツ、レイアウトのプロパティに、分割元グループの情報が設定されている場合、1番目の分割先のグループ情報に置き変わります。

記事、フォルダー、パーツ、レイアウトの所有権は、全ての分割先グループを割り当てます。実行後、下記の操作を行ってください。

- ・ユーザを適切に振り分けてください。
- ・記事、フォルダー、パーツ、レイアウトのプロパティを適切に設定しなおしてください。
- ・記事、フォルダー、パーツ、レイアウトの所有権を適切に振り分けてください。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※3-1 参照

(2) [分割を追加する]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI system interface. At the top, there is a header with 'SHIRASAGI' on the left and '自治体サンプル' (Municipality Sample), '政策課' (Policy Section), 'サイト管理者' (Site Administrator), and 'ログアウト' (Logout) on the right. Below the header, there is a navigation bar with '自治体サンプル' and '組織変更' (Organization Change). The main content area is divided into two columns. The left column contains a 'メインメニュー' (Main Menu) with various options like 'コンテンツ' (Content), 'フォルダー' (Folder), '固定ページ' (Fixed Page), 'パーツ' (Part), 'レイアウト' (Layout), 'フォルダー書き出し' (Folder Export), and 'ページ書き出し' (Page Export). The right column contains a list of actions for the selected item, with the name 'test' displayed. The actions include '編集する' (Edit), '削除する' (Delete), '新設を追加する' (Add New), '移動を追加する' (Add Move), '統合を追加する' (Add Merge), '分割を追加する' (Add Split), and '廃止を追加する' (Add Discontinue). The '分割を追加する' button is circled in red. Below these actions, there are buttons for 'テスト実行する' (Execute Test), '本番実行する' (Execute Production), '実行結果を閲覧する' (View Execution Results), and '一覧へ戻る' (Return to List).

(3) 必要事項を入力します。

SHIRASAGI 自治体サンプル 政策課 サイト管理者 ログアウト

自治体サンプル > 組織変更 > test

メインメニュー

- 一覧へ戻る

分割元

グループ名 (ア) 分割グループを選択する

分割先

1 番目の分割先

グループ名 (イ)

表示順 (ウ)

電話番号 (エ)

ファックス番号 (オ)

メールアドレス (カ)

DN (キ)

(ア) [グループ名]… 「分割グループを選択する」ボタンをクリックすると、グループが一覧表示されますので、分割元のグループをクリックします。※3-2(3)参照

(イ)～(キ)… 一番目の分割先グループ情報を登録します。
※3-1(3)参照

(4) 2 番目の分割先、3 番目の分割先の情報も同様に入力します。

(5) [保存]をクリックすると、分割するグループ情報が保存されます。

DN

2 番目の分割先

グループ名

表示順

電話番号

ファックス番号

メールアドレス

DN

3 番目の分割先

グループ名

表示順

電話番号

ファックス番号

メールアドレス

DN

保存 キャンセル

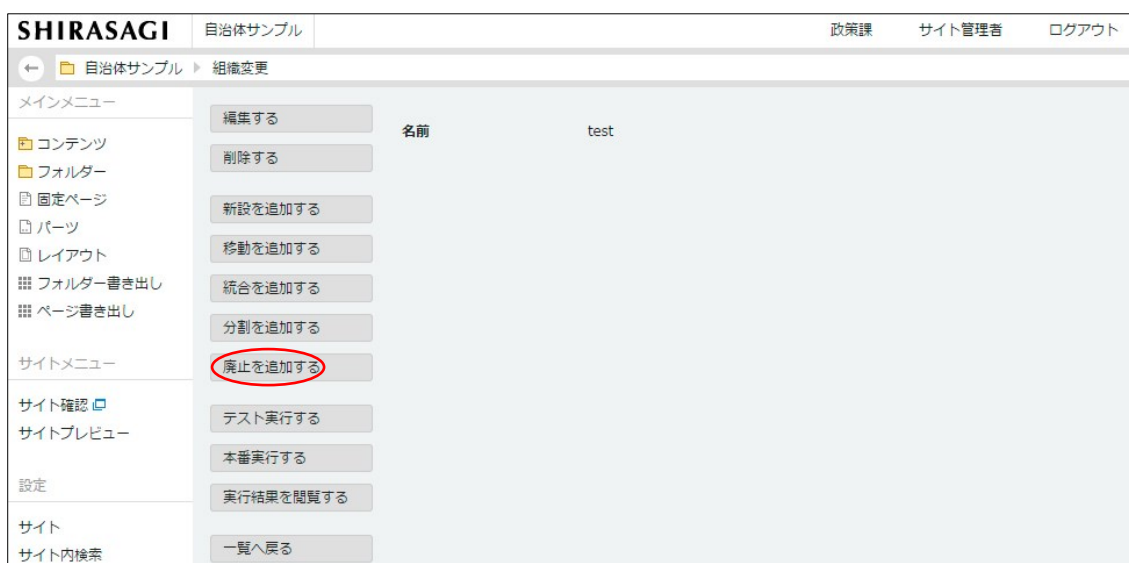
3-5 廃止グループ情報の登録

グループが廃止される場合、廃止情報を登録し、廃止グループを削除します。
実行後、下記の操作を行ってください。

- ・ 廃止グループに所属するユーザを適切に振り分けてください。
- ・ 記事、フォルダー、パーツ、レイアウトのプロパティを適切に設定しなおしてください。
- ・ 記事、フォルダー、パーツ、レイアウトの所有権を適切に振り分けてください。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※3-1 参照

(2) [廃止を追加する]をクリックします。



(3) [廃止グループを選択する]ボタンをクリックすると、グループが一覧表示されますので、廃止するグループをクリックします。※3-2(3)参照



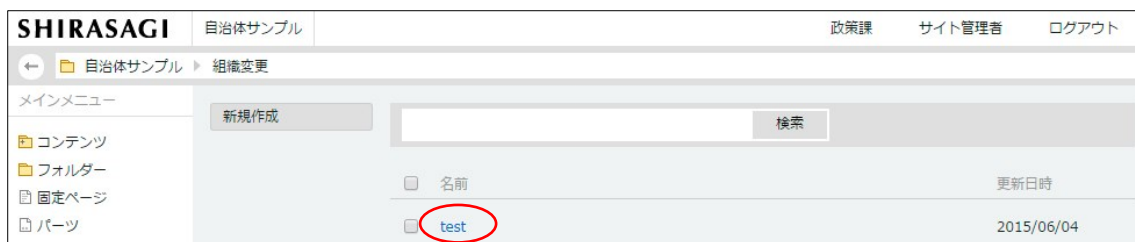
(4) [保存]をクリックすると、廃止するグループ情報が保存されます

4. テスト・本番

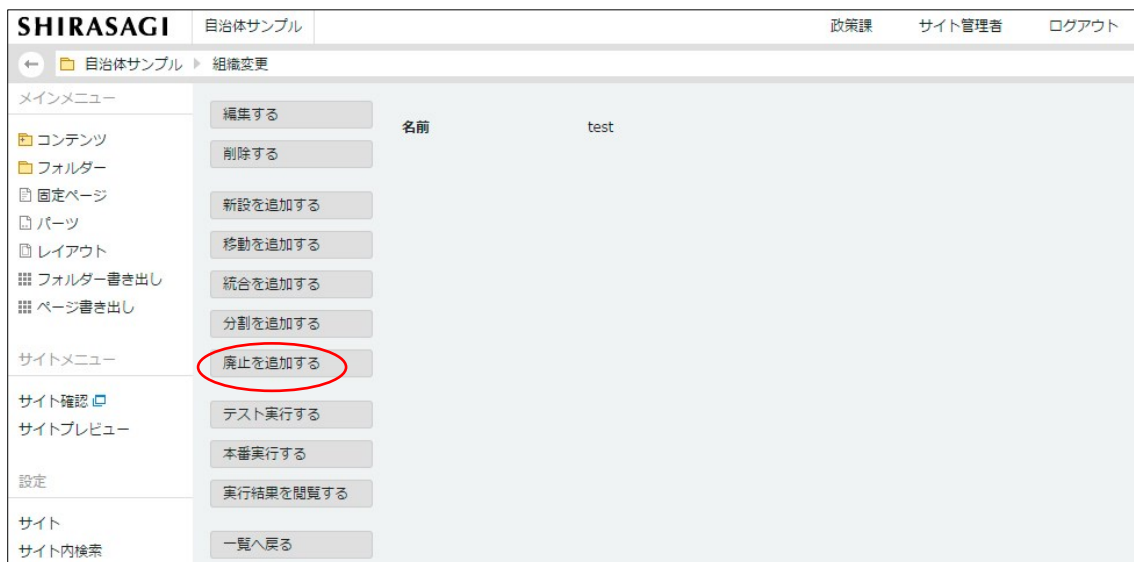
4-1 テスト実行

テスト実行では、組織変更をシミュレートすることが出来ます。テストの実行結果をログファイルという形で閲覧することができます。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。



(2) [テスト実行する]をクリックします。



(3) 必要であれば[実行オプション]をチェックして、[テスト実行]をクリックします。

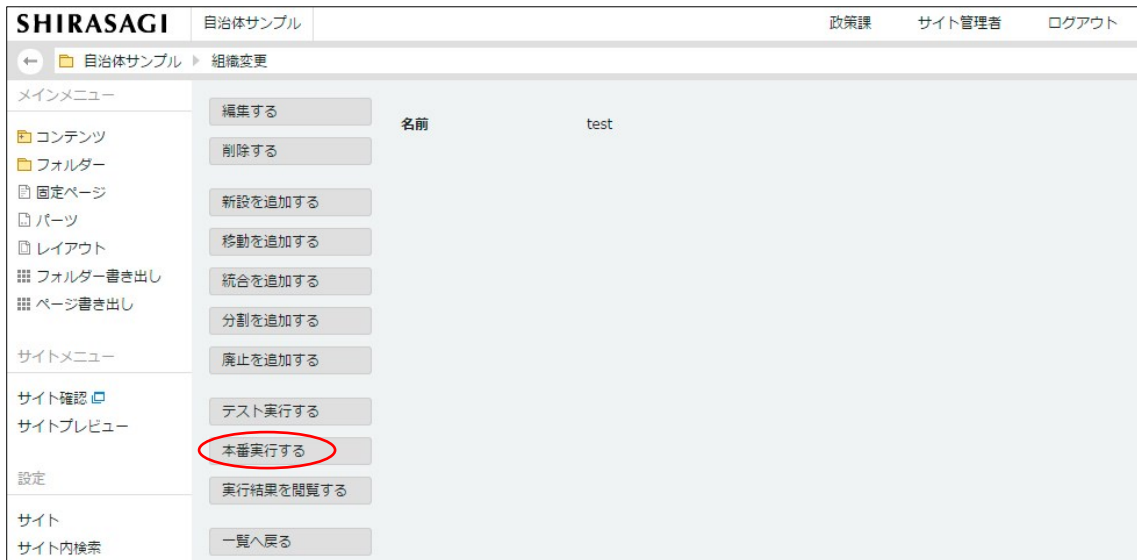


4-2 本番実行

組織変更を実行します。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※4-1 参照。

(2) [本番実行する]をクリックします。



(3) [実行オプション]をチェックして、[本番実行]をクリックします。



4-3 実行後の確認

テストや本番実行の結果を閲覧することができます。

分割情報や廃止情報を登録した場合、本番実行後にユーザ、記事、フォルダ、パーツ、レイアウトを適切に修正する必要があります。

記事の添付ファイル、アップロードしたファイルなどは自動で新しいグループ情報に置換されません。実行後に確認をお願いします。

(1) 組織変更一覧で該当する組織変更名をクリックします。※4-1 参照。

(2) [実行結果を閲覧する]をクリックします。

The screenshot shows the SHIRASAGI system interface. The top navigation bar includes 'SHIRASAGI', '自治体サンプル', '政策課', 'サイト管理者', and 'ログアウト'. The main content area is titled '自治体サンプル > 組織変更'. On the left is a 'メインメニュー' (Main Menu) with categories like 'コンテンツ', 'フォルダ', '固定ページ', 'パーツ', 'レイアウト', 'フォルダ書き出し', 'ページ書き出し', 'サイトメニュー', 'サイト確認', 'サイトプレビュー', '設定', and 'サイト'. The main area contains a table with one row: '名前' (Name) is 'test'. Below the table are several action buttons: '編集する', '削除する', '新設を追加する', '移動を追加する', '統合を追加する', '分割を追加する', '廃止を追加する', 'テスト実行する', '本番実行する', and '実行結果を閲覧する'. The '実行結果を閲覧する' button is circled in red.

(3) 実行結果が一覧表示されます。

The screenshot shows the SHIRASAGI system interface displaying a list of execution results. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled '自治体サンプル > 組織変更'. Below the title is a table with columns: '詳細へ戻る', 'ジョブ名', '開始日時', '終了日時', and '状態'. The table contains one row: '一覧へ戻る', '組織変更/テスト実行(demo, ...)', '2015/06/04 20:00', '2015/06/04 20:00', and '完了'.

(4) ジョブ名をクリックすると実行内容の詳細が確認できます。

SHIRASAGI 自治体サンプル 政策課 サイト管理者 ログアウト

自治体サンプル > 組織変更

メインメニュー

- コンテンツ
- フォルダー
- 固定ページ
- パーツ
- レイアウト
- フォルダー書き出し
- ページ書き出し

サイトメニュー

- サイト確認
- サイトプレビュー

設定

- サイト
- サイト内検索
- 権限/ロール
- ユーザー
- グループ
- メンバー
- ワークフロー
- LDAP
- 組織変更
- リンクチェック
- お問い合わせ

詳細へ戻る

一覧へ戻る

ジョブ名	組織変更/テスト実行
開始日時	2015/06/04 20:00
終了日時	2015/06/04 20:00
状態	完了
パラメータ	["demo", 2, "test", 1]
ログ	<pre> I, [2015-06-04T20:00:09.188533 #23036] INFO -- : Started Job 7 I, [2015-06-04T20:00:09.632299 #23036] INFO -- : ==add== I, [2015-06-04T20:00:09.634126 #23036] INFO -- : ==move== I, [2015-06-04T20:00:09.634423 #23036] INFO -- : ==unify== I, [2015-06-04T20:00:09.634739 #23036] INFO -- : ==division== I, [2015-06-04T20:00:09.634978 #23036] INFO -- : ==delete== I, [2015-06-04T20:00:09.635245 #23036] INFO -- : ==update_all== I, [2015-06-04T20:00:09.635464 #23036] INFO -- : ==validate_all== I, [2015-06-04T20:00:09.635703 #23036] INFO -- : ==delete_groups== I, [2015-06-04T20:00:09.635944 #23036] INFO -- : ==results== I, [2015-06-04T20:00:09.636194 #23036] INFO -- : add: success=0, failed=0 I, [2015-06-04T20:00:09.636410 #23036] INFO -- : move: success=0, failed=0 I, [2015-06-04T20:00:09.636637 #23036] INFO -- : unify: success=0, failed=0 I, [2015-06-04T20:00:09.636889 #23036] INFO -- : division: success=0, failed=0 I, [2015-06-04T20:00:09.637101 #23036] INFO -- : delete: success=0, failed=0 I, [2015-06-04T20:00:09.645182 #23036] INFO -- : Completed Job 7 in 415.79705686308444 ms </pre>