



SHIRASAGI

機能リファレンス「施設」

v1.20.2

2026年6月16日更新

目次

施設	3
概要	3
フォルダー作成	5
施設一覧	15
施設情報	16
新規作成	17
編集	18
削除	19
ダウンロード	21
インポート	22
施設の写真	23
新規登録	25
編集	26
削除	27
お知らせ	28
新規登録	29
編集	30
削除	31
地図	32
新規作成	33
編集	35
削除	36

施設

概要

施設情報を管理するフォルダーです。

各施設の情報ページを作成し、種類・用途・地域などの条件から施設を検索できます。

CSV ファイルに施設情報を入力することで、施設データを一括でインポートすることが可能です。

ただし、インポート処理は既存データの更新ではなく、登録済みの施設情報を含めてすべてのデータを入れ替えるため、実行時には十分ご注意ください。

施設の写真はインポート不可のため、写真を登録している場合は、インポート処理によって写真情報が引き継がれないため、CSV インポート機能の利用は推奨していません。

施設ガイド

キーワード

種類

用途

地域

検索条件を変更する

検索結果 3件

地図表示 一覧表示

地図 航空写真

シラサギ市民プール
運動施設
大鷲原シラサギ市小笠町2丁目2番地3号
[地図上で確認](#)

シラサギ市立体育館
運動施設
大鷲原シラサギ市小笠町2丁目2番地2号
[地図上で確認](#)

シラサギ市立図書館
文化施設
大鷲原シラサギ市小笠町1丁目1番地1号
[地図上で確認](#)

文化施設 運動施設

施設情報

施設ごとの詳細情報を表示します。

施設の概要や連絡先などのテキスト情報に加え、画像や地図を掲載できます。

施設の種類

種類で絞り込んだ施設情報の一覧が表示されます。

施設の用途

用途で絞り込んだ施設情報の一覧が表示されます。

施設のある地域

地域で絞り込んだ施設情報の一覧が表示されます。

施設検索

施設情報を検索する画面を表示します。

フォルダー作成

上部メニュー「フォルダー」をクリックし、「新規作成」から作成します。

※V1.19.0以前のバージョンは、左メニューに表示されています。



フォルダーの作成方法、共通項目（基本情報・フォルダー設定・メタ情報・リスト表示、定型フォーム、公開設定、管理権限）の説明は、機能リファレンス「フォルダー」をご参照ください。

<https://www.ss-proj.org/download/manual.html#folder>

施設リスト

施設リストを作成します。

施設一覧		
●東区		
施設名	住所	電話番号
シラスガ市立図書館	大鷲県シラスガ市小鷲町1丁目1番地1号	00-0000-0000
●西区		
施設名	住所	電話番号
シラスガ市立体育館	大鷲県シラスガ市小鷲町2丁目2番地2号	00-0000-0000
シラスガ市民プール	大鷲県シラスガ市小鷲町2丁目2番地3号	00-0000-0000

施設の種類の種類	
施設の種類の種類を選択 	<input type="button" value="施設の種類の種類を設定する"/>
施設の用途の用途	
施設の用途の用途を選択 	<input type="button" value="施設の用途の用途を設定する"/>
施設の地域の地域	
施設の地域の地域を選択 	<input type="button" value="施設の地域の地域を設定する"/>

施設

施設の種類

検索または施設作成時に使用する施設の種類を選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	公園・公共施設	institution/shurui/kokyo	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	小学校	institution/shurui/school	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	運動施設	institution/shurui/sports	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	文化施設	institution/shurui/bunka	2026/06/01 06:03

施設の用途

検索または施設作成時に使用する施設の用途を選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	相談する	institution/yoto/sodan	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	学ぶ	institution/yoto/manabu	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	遊ぶ	institution/yoto/asobu	2026/06/01 06:03

施設の地域

検索または施設作成時に使用する施設の地域を選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	北区	institution/chiki/kita	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	南区	institution/chiki/minami	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	西区	institution/chiki/nishi	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	東区	institution/chiki/higashii	2026/06/01 06:03

オープンデータ連携

オープンデータサイト

サイトを選択する

CSV連携

無効 ▼

オープンデータ連携

オープンデータサイト

連携するオープンデータサイトを選択します。

CSV連携

有効・無効を選択します。

施設情報

施設ごとに表示する情報を登録します。

シラサギ市立体育館

施設名ふりがな	しらさぎしりつたいいくかん
郵便番号	000-0001
住所	大鷲県シラサギ市小鷲町2丁目2番地2号
電話番号	00-0000-0000
FAX	00-0000-0000
URL	http://demo.ss-proj.org

地図

施設情報

施設名ふりがな ?	<input type="text"/>
郵便番号 ?	<input type="text"/>
住所 ?	<input type="text"/>
電話番号 ?	<input type="text"/>
FAX ?	<input type="text"/>
URL ?	<input type="text"/>

施設情報	
施設名ふりがな	施設名（ページタイトル）のふりがなを入力します。
郵便番号・住所	施設の郵便番号・住所を入力します。
電話番号・FAX	施設の電話番号・FAX 番号を入力します。
URL	施設のウェブサイトアドレスを入力します。

追加情報

項目名 ? 内容 ?

削除

追加情報

項目名	施設情報に追加する表示項目を追加します。
-----	----------------------

内容	追加項目の内容を入力します。
----	----------------

※「項目を追加する」をクリックすると、入力エリアが追加されます。

【施設の種類】 【施設の用途】 【施設地域】 の作成方法は、「P5 施設リスト」と同様です。

お知らせ

並び順 ?

表示件数 ?

NEWマーク期間 ? 日

ループHTML形式 ?

上部HTML ?

ループHTML ?

下部HTML ?

お知らせ

並び順	リストの並び替え方法を指定します。
-----	-------------------

表示件数	リストの表示件数を指定します。
------	-----------------

NEW マーク期間	設定した期間内に作成されたページへのリンクに NEW マークを付与するための class がふられます。
-----------	--

ループ HTML 形式	<p>ループ HTML 形式の形式を選択します。</p> <p>【SHIRASAGI】 シラサギ形式で上部 HTML、ループ HTML、下部 HTML を記述します。</p> <p>【Liquid】 Liquid 形式でループ HTML を記述します。</p>
上部 HTML	リスト部分の上部に任意の内容の HTML を記述することが可能です。
<pre>#{parent_name}</pre> <pre>#{parent.parent_name}</pre> <pre>#{part_name}</pre> <pre>#{part_parent_name}</pre> <pre>#{part_parent.parent_name}</pre> <pre>#{if 条件分岐タグ A}</pre> <pre>内容 A#{end}</pre> <pre>#{if 条件分岐タグ A}内容</pre> <pre>A#{elsif 条件分岐タグ B}</pre> <pre>内容 B#{end}</pre> <pre>#{if 条件分岐タグ A}</pre> <pre>内容 A#{else}内容 B #{end}</pre> <pre>条件分岐タグ：</pre> <pre>-is_page()</pre> <pre>-id_node()</pre> <pre>-in_node('/docs')</pre> <pre>-has_pages()</pre> <pre>使用例</pre>	<p>親フォルダーの名前が表示されます。</p> <p>親フォルダーの親フォルダー名が表示されます。</p> <p>現在のパーツの名前が表示されます。</p> <p>現在のパーツの親フォルダー名が表示されます。</p> <p>現在のパーツの親フォルダーの親フォルダー名が表示されます。</p> <p>条件分岐タグ A が true のとき、内容 A を表示します。</p> <p>条件分岐タグ A が true の場合は内容 A、条件分岐タグ A が false かつ条件分岐タグ B が true の場合は内容 B を表示します。</p> <p>条件分岐タグ A が true の場合は内容 A、false の場合は内容 B を表示します。</p> <p>ページなら true、それ以外は false を返します。</p> <p>フォルダーなら true、それ以外は false を返します。</p> <p>ファイル名が docs から始まるなら true、それ以外は false を返します。</p> <p>現在のフォルダーにページがある、または現在のフォルダーのカテゴリに所属しているなら true、それ以外は false を返します。</p> <pre><article class="#{class}"></pre> <pre><header></pre> <pre><h2>#{name}</h2></pre> <pre></header></pre> <pre><p>#{summary}</p></pre> <pre></article></pre>
ループ HTML	自動生成されたリスト表示部分の HTML を指定することが可能です。ループ HTML を選択または直接記入することが可能です。
#{class}	リンク先のファイル名が表示されます。ファイル名に拡張子がある場合、拡張子を除いた部分が表示されます。

<code>#{date}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015/4/1」の形式で表示されます。
<code>#{date.default}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015/4/1」の形式で表示されます。
<code>#{date.iso}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015-04-01」の形式で表示されます。
<code>#{date.long}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015年4月1日」の形式で表示されます。
<code>#{date.short}</code>	リンク先のページの公開日時が「4/1」の形式で表示されます。
<code>#{time}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015/4/1 12:34」の形式で表示されます。
<code>#{time.default}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015/4/1 12:34」の形式で表示されます。
<code>#{time.iso}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015-4-1 12:34」の形式で表示されます。
<code>#{time.long}</code>	リンク先のページの公開日時が「2015年4月1日 12時34分」の形式で表示されます。
<code>#{time.short}</code>	リンク先のページの公開日時が「15/04/01 12:34」の形式で表示されます。
<code>#{name}</code>	リンク先ページの URL、ページのタイトルが表示されます。 リンク先ページの一覧用タイトルが表示されます。未設定の場合はタイトルが表示されません。
<code>#{index_name}</code>	リンク先ページの Summary が表示されます。
<code>#{index_name}</code>	リンク先ページの本文が表示されます。
<code>#{html}</code>	現在訪問しているページと URL が同一の場合、class に current が付与されます。
<code>#{current}</code>	リンク先のページ公開日時が NEW マーク期間の範囲内の場合、class に new が付与されます。
<code>#{new}</code>	リンク先のファイル ID が表示されます。
<code>#{id}</code>	リンク先ページの所有グループが表示されます。
<code>#{group}</code>	リンク先ページの全ての所有グループが表示されます。
<code>#{groups}</code>	リンク先ページ内に画像が存在する場合、リンク先ページの先頭の画像が表示されます。それ以外の場合、既定のパスが表示されます。
<code>#{img.src}</code>	リンク先ページ内がカテゴリーに関連付けられている場合、リンク先ページのカテゴリーリストが表示されます。
<code>#{categories}</code>	リンク先ページ内にページが存在する場合、リンク先ページ内のページ数が表示されます。
<code>#{pages.count}</code>	リンク先ページのタグが表示されます。
<code>#{tags}</code>	フォルダー内のフォルダーやページが子リストで表示されます。
<code>#{child_items}</code>	フォルダー内のカテゴリーフォルダーが子リストで表示されます。
<code>#{category_nodes}</code>	カテゴリーが設定されたページが子リストで表示されます。
<code>#{category_pages}</code>	フォルダー内のフォルダーが子リストで表示されます。
<code>#{child_nodes}</code>	フォルダー内のページが子リストで表示されます。

#child_pages}	
下部 HTML	リンク部分の下部に任意の内容の HTML を記述することが可能です。上部 HTML と同じテンプレートが使用できます。

施設の種類

施設の種類の表示設定です。アイコンをアップロードして設定できます。

アイコン設定

ここにファイルをドロップすることでアップロードできます。

施設の用途

共通項目のみ作成します。

(基本情報・フォルダー設定・メタ情報・リスト表示、公開設定、管理権限) の作成方法は、機能リファレンス「フォルダー」をご参照ください。

<https://www.ss-proj.org/download/manual.html#folder>

施設のある地域

施設のある地域を設定します。

フォーカス設定

中心座標 ?

ズームレベル ?

表設定

キャプション ?

フォーカス設定・表設定	
中心座標	地域の中心座標を設定することで地図検索時にフォーカスすることができます。
ズームレベル	フォーカス時のズームレベル（1～19）を設定します。数値が大きいほど近くにフォーカスされます。
キャプション	表にキャプションを設定します。未設定時はタイトルを使用します。

施設検索

施設の検索フォームを設定します。

施設ガイド

キーワード

施設の種類の選択

文化施設
 運動施設
 小学校
 公園・公共施設

施設の用途を選択

遊ぶ
 学ぶ
 相談する

施設の地域を選択

東区
 西区
 南区
 北区

施設の種類の選択 ?

施設の用途を選択 ?

施設の地域を選択 ?

施設

施設の種類

検索または施設作成時に使用する施設の種類の選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	公園・公共施設	institution/shurui/kokyo	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	小学校	institution/shurui/school	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	運動施設	institution/shurui/sports	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	文化施設	institution/shurui/bunka	2026/06/01 06:03

施設の用途

検索または施設作成時に使用する施設の用途を選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	相談する	institution/yoto/sodan	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	学ぶ	institution/yoto/manabu	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	遊ぶ	institution/yoto/asobu	2026/06/01 06:03

施設の地域

検索または施設作成時に使用する施設の地域を選択します。

キーワード	カテゴリーを検索		
<input type="checkbox"/>	タイトル	フォルダー名	更新日時
<input type="checkbox"/>	北区	institution/chiki/kita	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	南区	institution/chiki/minami	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	西区	institution/chiki/nishi	2026/06/01 06:03
<input type="checkbox"/>	東区	institution/chiki/higashii	2026/06/01 06:03

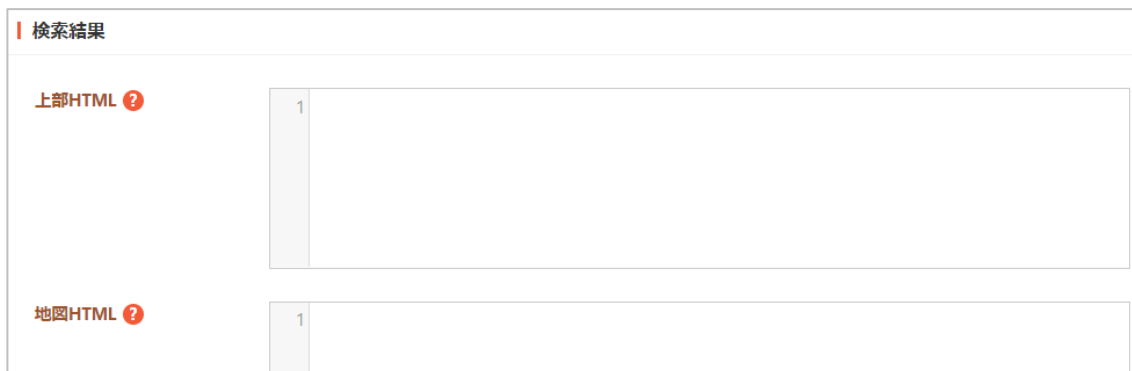
施設検索	
検索条件(URL) ?	<input type="text"/>
検索HTML ?	1 <input type="text"/>

施設検索

検索条件 (URL)

自フォルダーの配下以外で検索対象に含める施設リストフォルダー名を記入します。改行することで複数のフォルダー指定することが可能です。

<p>検索 HTML</p>	<p>検索部分の HTML を記入することが可能です。以下のテンプレートが使用できます。</p> <p><code>#{keyword}</code>キーワード検索フォームを表示します。</p> <p><code>#{category}</code>施設の種類検索フォームを表示します。</p> <p><code>#{service}</code>施設の用途検索フォームを表示します。</p> <p><code>#{location}</code>施設の地域検索フォームを表示します。</p>
----------------	--



検索結果	
<p>上部 HTML</p>	<p>検索結果上部の HTML を記述することが可能です。以下のテンプレートが使用できます。</p> <p><code>#{tabs}</code>地図、一覧表示の切り替えタブを表示します。</p> <p><code>#{settings}</code>検索条件を変更するモーダルウィンドウのリンクを表示します。</p> <p><code>#{keyword}</code>キーワード検索条件を表示します。</p> <p><code>#{category}</code>施設の種類検索条件を表示します。</p> <p><code>#{service}</code>施設の用途検索条件を表示します。</p> <p><code>#{location}</code>施設の地域の検索条件を表示します。</p> <p><code>#{number}</code>検索結果件数を表示します。</p>
<p>地図 HTML</p>	<p>検索部分の HTML を記述することが可能です。以下のテンプレートが使用できます。</p> <p><code>#{canvas}</code>地図を表示します。</p> <p><code>#{sidebar}</code>地図と連動するサイドバーを表示します。</p> <p><code>#{filters}</code>種類を絞り込んで表示します。</p>

施設一覧

(1) フォルダー一覧の「施設ガイド」をクリックします。

v1.19.0 以前のバージョンは左メニューに表示されています



The screenshot shows the SHIRASAGI system interface. On the left, there is a sidebar menu with 'フォルダー' (Folders) highlighted. The main content area shows a list of folders. The '施設ガイド' folder is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the sidebar. The folder list includes items like '#166 2025/07/01 06:01 img アップローダー 公開中', '市へのお問い合わせ #175 2025/07/01 06:01 inquiry メールフォーム 公開中', '施設ガイド #200 2025/07/01 06:01 institution 施設 公開中', and 'javascript #167 2025/07/01 06:01 js アップローダー 公開中'.

施設フォルダーは、フォルダー名の右側に「施設」と表示されているフォルダーです。

(2) 施設フォルダーをクリックすると、登録されている施設が一覧表示されます。



The screenshot shows the SHIRASAGI system interface with the '施設ガイド' (Facility Guide) menu item selected. The '施設一覧' (Facility List) folder is highlighted with a red box. The main content area shows a list of facilities. The '施設一覧' folder is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the sidebar. The folder list includes items like '削除する', '公開にする', '非公開にする', and '施設一覧 #200 2025/07/01 06:03 shisetsu 施設 公開中'.



The screenshot shows the SHIRASAGI system interface with the '施設一覧' (Facility List) menu item selected. The '施設一覧' folder is highlighted with a red box. The main content area shows a list of facilities. The '施設一覧' folder is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the sidebar. The folder list includes items like '削除する', 'ダウンロード', 'インポート', and '施設一覧 #200 2025/07/01 06:03 shisetsu 施設 公開中'.

施設情報

施設情報を登録します。

シラサギ市立図書館



施設名ふりがな	しらすぎとしょかん
郵便番号	000-0000
住所	大鷲県シラサギ市小鷲町1丁目1番地1号
電話番号	00-0000-0000
FAX	00-0000-0000
URL	http://demo.ss-proj.org

施設写真



お知らせ

2026年6月1日 [当館のご利用について](#)

2026年6月1日 [シラサギ市立図書館の本の読み聞かせ](#)

地図



シラサギ市立図書館(Googleマップで確認する)

新規作成

- (1) 一覧画面で「新規作成」をクリックします。



- (2) 必要な項目に内容を入力します。
入力項目の詳細は P7「施設情報」をご参照ください。

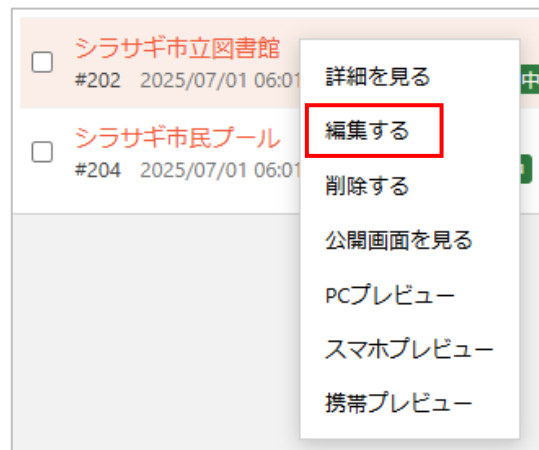
編集

一覧画面で、編集するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「施設情報を編集する」をクリックします。

内容を編集後「保存」してください。

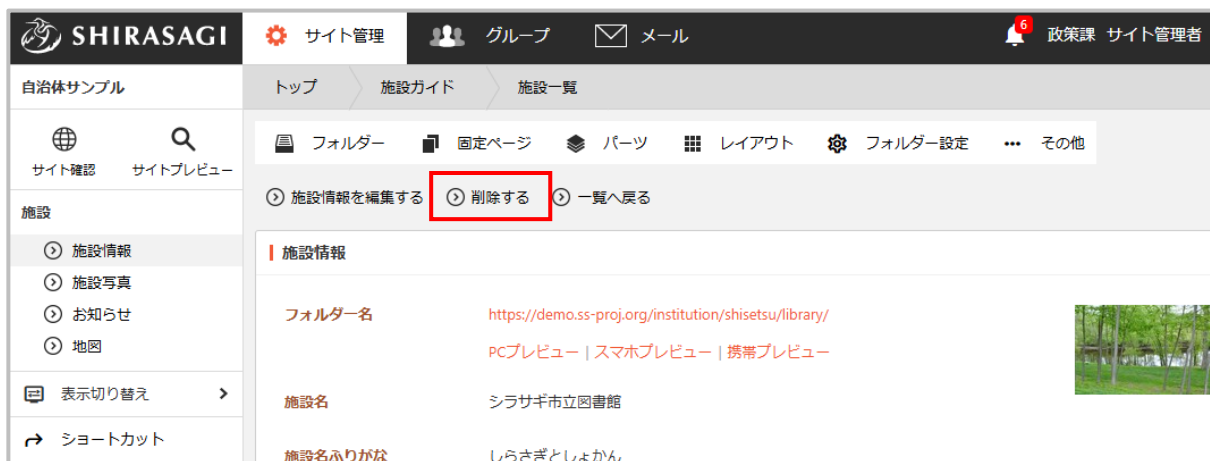


一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「編集する」をクリックして、編集することもできます。



削除

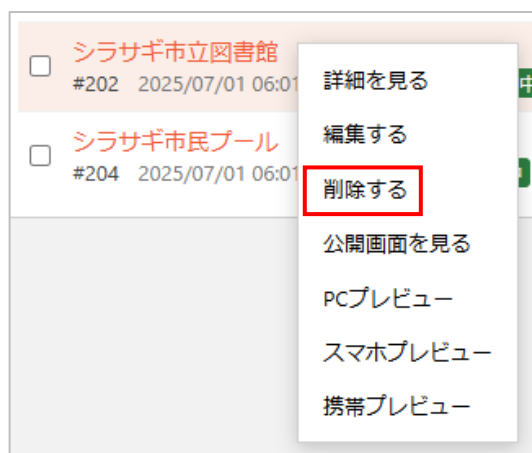
一覧画面で、編集するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「削除する」をクリックします。
完全に削除され、復旧することはできませんのでご注意ください。



確認画面で「削除」をクリックするとページが削除されます。



一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「削除する」をクリックして、削除することもできます。



ダウンロード

登録されている全施設の情報を一括ダウンロードすることができます。

(1) 一覧画面で「ダウンロード」をクリックします。



(2) csv形式で施設一覧が保存されます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	フォルダー	施設名	レイアウト	施設名ふりがな	住所	郵便番号	電話番号	FAX	URL	施設の種別	施設の地域	施設の用途	座標	管理グループ		
2	library	シラサギ市	施設ガイド	しらすぎと大鷲	シラサギ市小	00-0000-0	00-0000-0		http://demo.devss6.web-tips.co.jp			134.58997		シラサギ市/企画政策部/政策課		
3																
4																

「フォルダー名」「施設名」「レイアウト」「施設名ふりがな」「住所」「郵便番号」「電話番号」「FAX」「URL」「施設の種別」「施設の地域」「施設の用途」「座標」「管理グループ」が、(カンマ)区切りで記載されています。

※1列が1施設で、先頭行にはタイトルが入っています。

インポート

(1) 一覧画面で「インポート」をクリックします。



(2) インポートファイルを選択し、「インポート」をクリックすると実行されます。
インポートの状況は下部に表示されます。



施設の写真

各施設ページに表示される写真の設定方法について説明します。

シラサギ市立図書館



施設名ふりがな	しらすぎとしょかん
郵便番号	000-0000
住所	大鷲県シラサギ市小鷲町1丁目1番地1号
電話番号	00-0000-0000
FAX	00-0000-0000
URL	http://demo.ss-proj.org

施設写真



該当施設の編集画面、左メニュー「施設写真」をクリックすると、写真の一覧画面が表示されます。



新規登録

(1) 一覧画面で「新規作成」をクリックします。



(2) 必要な項目に内容を入力します。

基本情報・メタ情報・公開設定・公開予約・管理権限の項目については、「P5 フォルダ作成」をご参照ください。

施設写真・情報

施設写真	登録する写真をアップロードします。
ALT 属性	写真の ALT 属性（代替テキスト）を入力します。
サムネイルサイズ	サムネイルのサイズを設定します。
説明文	写真の説明文を入力します。

編集

一覧画面で、編集するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「編集する」をクリックします。
内容を編集後「保存」してください。



一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「編集する」をクリックして、編集することもできます。



削除

一覧画面で、削除するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「削除する」をクリックします。
完全に削除され、復旧することはできませんのでご注意ください。



確認画面で「削除」をクリックするとページが削除されます。

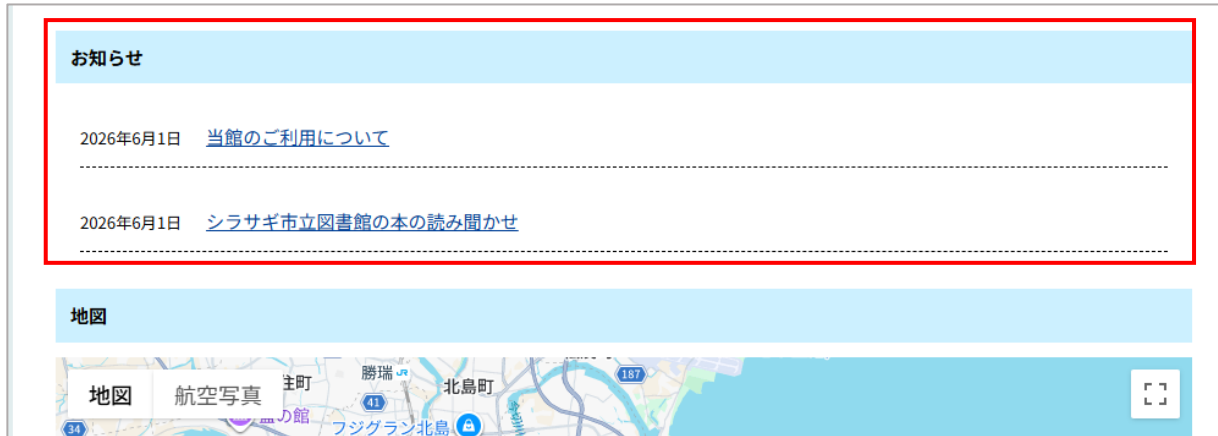


一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「削除する」をクリックして、削除することもできます。



お知らせ

各施設ページに表示されるお知らせの作成方法について説明します。



該当施設の編集画面、左メニュー「お知らせ」をクリックすると、お知らせ一覧が表示されます。



新規登録

- (1) 一覧画面で「新規作成」をクリックします。



- (2) 必要な項目を入力します。※お知らせの入力項目は記事と同様です。

詳細は、機能リファレンス「記事」をご参照ください。

https://www.ss-proj.org/download/manual/v1_20/manual_docs.pdf



編集

一覧画面で、編集するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「編集する」をクリックします。
内容を編集後「保存」してください。



一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「編集する」をクリックして、編集することもできます。



削除

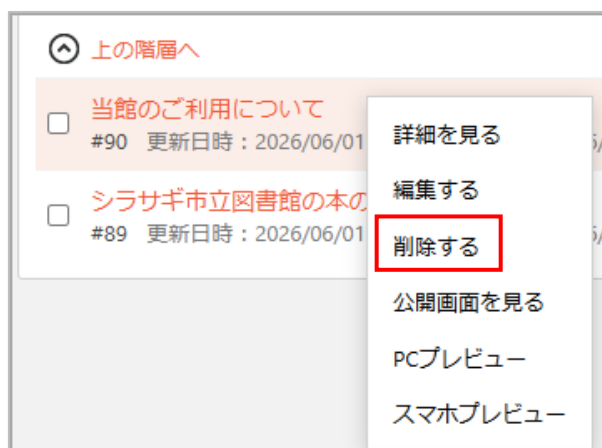
一覧画面で、削除するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「削除する」をクリックします。
完全に削除され、復旧することはできませんのでご注意ください。



確認画面で「削除」をクリックするとページが削除されます。

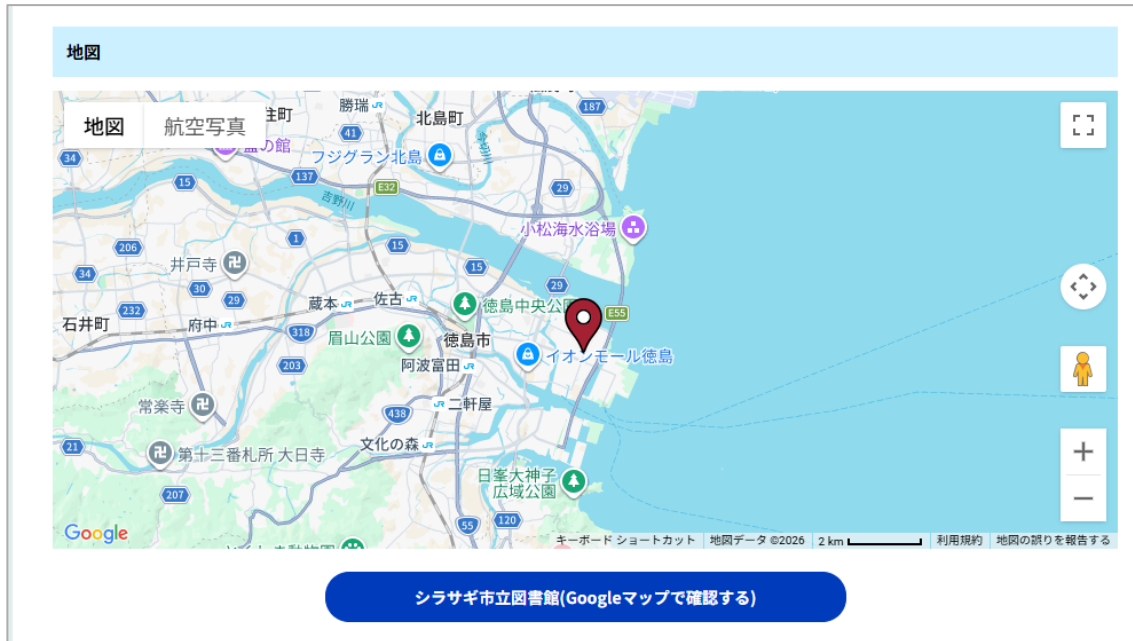


一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「削除する」をクリックして、削除することもできます。



地図

各施設ページに表示される地図について説明します。



該当施設の編集画面、左メニュー「地図」をクリックすると、地図の一覧画面が表示されます。

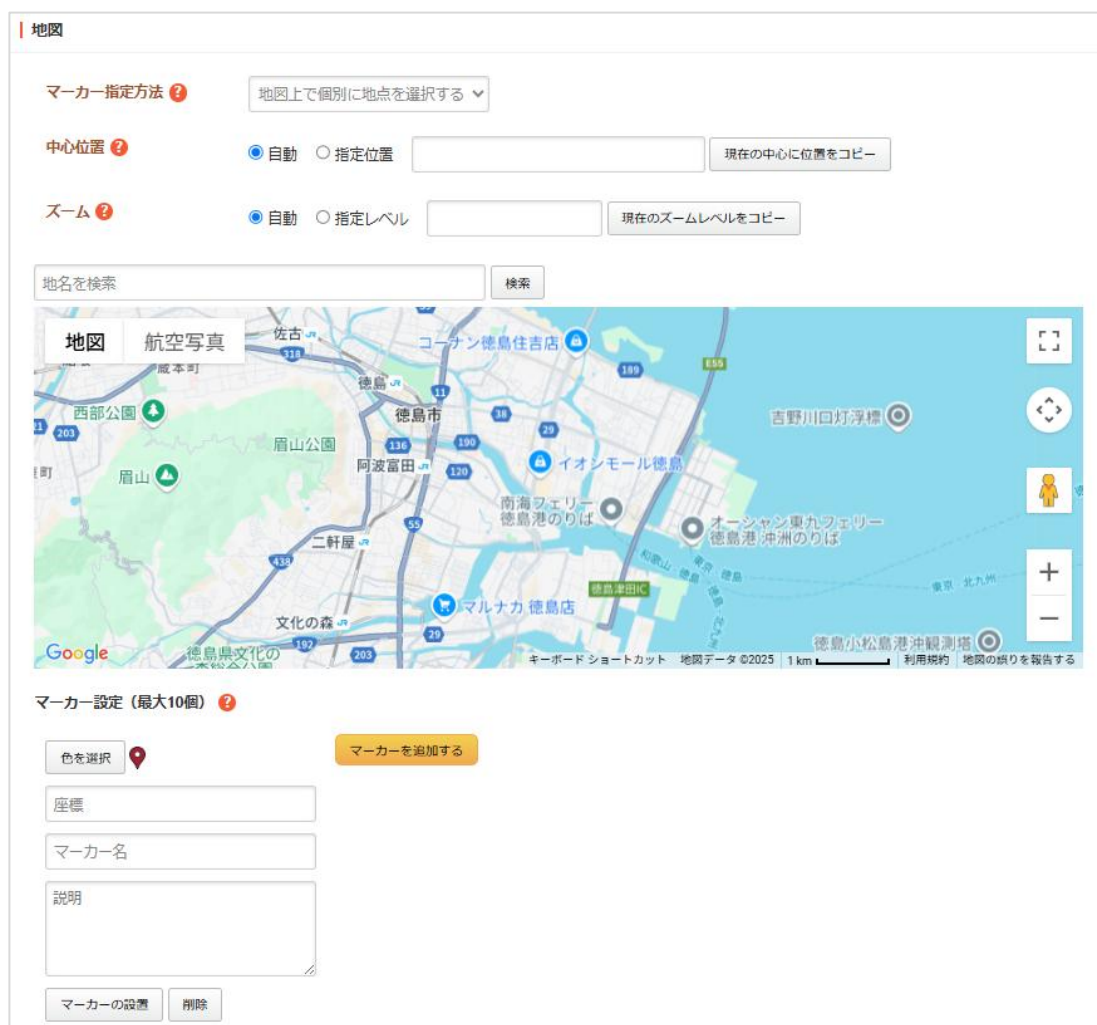


新規作成

(1) 一覧画面で「新規作成」をクリックします。



(2) 必要な項目を入力します。



地図	
指定方法	<p>地点の指定方法を選択します。</p> <p>「地図上で個別に地点を選択する」を選択した場合、下の地図上で地点を選択してください。</p> <p>選択された地点が公開画面に表示されます。</p> <p>項目名を選択した場合、選択した項目名に設定されているページの地点が公開画面に表示されます。</p>
中心位置	<p>地図の中心位置を設定できます。</p> <p>「自動」の場合…マーカーを設置していない場合、デフォルトの中心座標が地図の中央に設定されます。マーカーが1個の場合は、マーカーの座標が地図の中央に設定されます。2個以上の場合は、すべてのマーカーの中心が地図の中央に設定されます。</p> <p>「指定位置」の場合…「現在の中心に位置をコピー」を選択することで現在表示されている地図の中心座標を取得できます。座標を直接入力し中心位置を設定する場合は、入力欄にカンマ(,)区切りで緯度経度を入力します。</p> <p>例 33.8967612,133.6806607</p>
ズーム	<p>ズームレベルを設定できます。</p> <p>「自動」の場合…マーカーが0~1個の場合、デフォルトのズームレベルが設定されます。マーカーが2個以上の場合、すべてのマーカーが地図上に表示されるように調節されます。</p> <p>「指定レベル」の場合…ズームレベルは入力した数値に設定されます。「現在のズームレベルをコピー」を選択することで現在表示されている地図のズームレベルを取得できます。GoogleMapでは1~21、OpenLayersでは1~18、OpenStreetMapでは1~18の範囲で設定してください。</p>
地名を検索	<p>地図上で表示する地名や住所を入力して、「検索」をクリックすることで、その地点を中心にした地図が表示されます。</p>
マーカー設定	<p>地図上でマーカーを設置する箇所をクリックする、もしくは「座標」に緯度経度を入力します。「マーカーの設置」を選択することでマーカーが設置されます。「マーカー名」「説明」を入力することでマーカーをクリックした際の吹き出し内のテキストを設定できます。</p>
マーカーを追加する	<p>設置するマーカーの数を増やすことができます。</p>

編集

一覧画面で、編集するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「編集する」をクリックします。
内容を編集後「保存」してください。



一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「編集する」をクリックして、編集することもできます。



削除

一覧画面で、削除するタイトルをクリックし、遷移後の画面で「削除する」をクリックします。
完全に削除され、復旧することはできませんのでご注意ください。



確認画面で「削除」をクリックするとページが削除されます。



一覧でタイトル以外の場所をクリックした際に表示されるメニューの「削除する」をクリックして、削除することもできます。

